

Huishoudelijk Reglement.

Over het werkend lid.

Artikel 1.

- a. Hij ontvangt bij de officiële toelating:
Een afschrift van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement en het kostuum met de das;
- b. Het kostuum en de das ontvangt men tegen betaling van een waarborgsom, jaarlijks te bepalen door het bestuur.
De uniformen blijven eigendom der vereniging en moeten bij beëindiging van het lidmaatschap ten spoedigste worden ingeleverd bij het bestuur;
- c. Hij is gehouden tot het stipt nakomen van de bepalingen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement;
- d. Hij is verplicht-behoudens gegronde redenen van verhindering-alle repetities en concerten in zijn geheel bij te wonen; hij is hierbij verplicht zich te houden aan de richtlijnen van het bestuur en dirigent.
- e. Hij is verplicht aan het bestuur mededeling te doen van de redenen bij verhindering zoals bedoeld in lid 1 sub d.
- f. Hij is verplicht de hem ter bewaring of ten gebruike gegeven verenigingseigendommen met zorg te behandelen en bij het niet nakomen hiervan de eventuele daaruit voortvloeiende schade aan de vereniging te vergoeden.
- g. De werkende leden zijn verplicht tijdens uitvoeringen de door het bestuur voorgeschreven kleding te dragen.

Artikel 2.

Zij die hun lidmaatschap wensen te beëindigen zijn verplicht daarvan schriftelijk mededeling te doen aan het bestuur en wel door toezending van de desbetreffende schriftelijke mededeling aan de secretaris. Het lidmaatschap eindigt in het hiervoren omschreven geval op de datum waarop de secretaris de desbetreffende mededeling heeft ontvangen. Het lid, dat zijn lidmaatschap heeft opgezegd, is gehouden zijn financiële verplichtingen na te komen tot de datum, waarop zijn lidmaatschap is beëindigt.

Restitutie van de waarborgsom voor het uniform wordt als volgt verrekend: bij beëindiging van lidmaatschap binnen een jaar: het gehele bedrag;

"	"	"	"	"	twee	"	:	75%	van het bedrag;
"	"	"	"	"	drie	"	:	50%	" " "
"	"	"	"	"	vier	"	:	25%	" " "
"	"	"	"	na	vier	"	:	geen	restitutie.

Over het bestuur.

Artikel 3.

Voor te houden verkiezingen van bestuursleden wordt door het bestuur tijdig voor de jaarlijkse algemene vergadering een alfabetische lijst van kandidaten opgemaakt.

Artikel 4.

Elk bestuurslid is betreffende zijn werkzaamheden verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

Artikel 5.

De leden van het bestuur hebben te allen tijde het recht van inzage te nemen in de administratie en van de stukken en bescheiden van de vereniging.

Ledenvergaderingen.

Artikel 6.

- a. Voorstellen voor de agenda van de jaarvergadering kunnen door de leden bij de secretaris worden ingediend tot uiterlijk 3 dagen voor de te houden vergadering.
- b. De leden zijn verplicht tijdens de vergadering het woord te vragen aan de voorzitter.

Over de kas-commissie.

Artikel 7.

- a. Op de jaarvergadering wordt uit de werkende leden een kascommissie benoemd van tenminste 3 personen, geen bestuurslid zijnde, die inzage dient te nemen van de boeken en de financiële bescheiden van de vereniging over het lopende boekjaar. Deze commissie benoemd uit haar midden een voorzitter voor een termijn van een jaar. De voorzitter hiervan is automatisch lid van de kascommissie van het volgend jaar.
- b. Zij zullen van hun bevindingen schriftelijk verslag uitbrengen aan het bestuur vóór de jaarvergadering volgende op het boekjaar waarvan zij de boeken enz. hebben ingezien.
De commissie legt dit verslag aan laatstgenoemde vergadering over.

Artikel 8.

De voorzitter leidt de vergaderingen der vereniging en draagt zorg voor de handhaving van de goede orde alsmede voor een behoorlijk verloop van de gedachtenwisselingen en besprekingen.

Hij kan ingrijpen in de discussie wanneer deze een onzakelijk karakter dreigen te krijgen en hij is bevoegd een lid het woord te ontnemen, wanneer dit naar zijn oordeel in het belang van de vereniging is, zonder daarbij aan de normale vrijheid van spreken in de vereniging voorbij te gaan, doch hij is verplicht deze weer te openen, indien tenminste 1/3 der aanwezig stemgerechtigde leden hun verlangen hiertoe kenbaar maken.

De dirigent.

Artikel 9.

Door het bestuur der vereniging wordt een dirigent benoemd.

Hij is belast met de muzikale leiding van de vereniging en draagt hiervoor de volledige verantwoordelijkheid.

Voor een correcte uitvoering van zijn taken zal hij voor een tijdig en voldoende contact met het bestuur zorgdragen.

Hij beslist welke werken op de repetities en op de uitvoeringen worden gezongen.

Hij zal bij verhindering, in overleg met het bestuur, een volwaardig plaatsvervanger aanwijzen.

Hij is bevoegd, met goedkeuring van het bestuur, niet-leden der vereniging uit te nodigen hun medewerking aan de zang te verlenen.

Hij kan bij uitvoeringen de medewerking ontzeggen aan hen, die naar zijn gegronde mening de uitvoering op de een of andere wijze kunnen schaden.

Hij kan, in overleg met het bestuur, buitengewone repetities uitschrijven.

De dirigent is verplicht op uitnodiging van het bestuur bestuursvergaderingen bij te wonen.

Rechtshandelingen en investeringen.

Artikel 10.

Volgens artikel 9 lid 4 van de statuten bepaald de algemene vergadering tot bij welk bedrag te boven gaande, het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering behoeft. Als bedrag is vastgesteld f. 3000,-.

Wijzigingen Huishoudelijk Reglement.

Artikel 11.

De bepalingen van dit huishoudelijk reglement kunnen te allen tijde bij beslissingen van de algemene ledenvergadering worden gewijzigd.

Schin op Geul, 12 februari 1980.